

招标文件

(编号: TJMGL2024000XX)

天津荣盛盟固利新能源科技有限公司

2024年4月

目 录

摘 要	- 3 -
第一章 投标须知	- 3 -
第二章 投标文件格式	- 3 -
第三章 合同条款	- 3 -

摘 要

项号	主题	说明
1	招标人	天津荣盛盟固利新能源科技有限公司
2	项目名称	2024-2025 年生产常备辅料年度招标
3	招标内容	常备生产辅料
4	招标数量	详见清单
5	招标文件领取或发放	招标文件每套售价 0.00 元（人民币），售出不退，无发票，该笔费用打到招标人指定账户（见本页第 11 款）。招标人将以盟固利招标平台将招标文件发送给投标人。
6	招标文件的澄清	投标人对招标文件如有疑问，请在 4 月 19 日 12:00 前，向招标人提出，招标人将在 4 月 23 日 17:30 在网上进行公开说明或回答。重复性问题或是超过期限时间提出的疑问，招标人将不保证提供答复或说明。
7	招标文件变更方式	招标文件内容如果有任何修改变更，将以书面形式向投标人发布。招标人将不保证提供投标人个别通知的服务，请投标人自行关注招标人官方网站的招标信息。
8	投标文件装订要求	投标文件共分为两部分，分别是资格标文件、商务标文件。依照招标文件规范：资格标文件、商务标文件需分别单独装订成书（不允许用活页夹子），其中商务标文件需单独密封再一并邮寄。
9	投标文件递交方式	1、标文件共一正三副，投标文件依照招标文件规范进行密封后，在开标当日自行携带并提交给招标人； 移交投标标书时候需提交全套的电子版（U 盘，盖章扫描件） 投标文件。2、 盟固利招采系统平台
10	投标文件有效期	投标文件有效期为九十天（日历日），自投标截止日期起算。
11	标书收取截止时间及地点	时间：2024 年 4 月 29 日 上午 9:00 前，收取标书同时开标。（如有变动另行提前通知）；招采系统同时截止收取标书。 地点：天津市宝坻区九园工业园阳光大道 8 号
12	备注说明	1、以下参数中打*的为关键条款，任意一条偏离将导致废标。 2、无论是偏离还是响应，投标方都应在《合同条款偏离表》及《技术规格偏离表》中逐项逐条填写对本条款要求的响应或偏离情况，填写顺序与相应条款顺序号应保持一致，否则将导致废标。
13	招标监督信息	监督部门：荣盛盟固利监察审计部 监督电话：13522897660 010-89788170（专线） 监督邮箱：jcsjb@mglidl.com.cn 监督 QQ：3397311883 监督微信：13522897660

第一章 投标须知

A 总则

1 说明

- 1.1 本招标文件仅适用于本次采购活动。
- 1.2 本次招标采购活动及因本次招标采购产生的合同受中国法律制约和保护。
- 1.3 本次公开招标文件的解释权属于招标人。

2 词语释义

- 2.1 招标人：具体实施采购活动的法人或社会团体。
- 2.2 投标人：经认定有资格响应招标，参加招标的法人或其他组织和自然人。
- 2.3 中标人：其投标能最大限度地满足招标文件中规定的各项标准，并能圆满地履行合同的，并收到《中标通知书》的投标人。
- 2.4 货物：系指投标人按招标文件及投标文件规定，应向招标人提供的一切设备、备品、备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
- 2.5 服务：系指本次招标文件及投标文件规定投标人应承担的与提供货物和服务有关的辅助服务，比如运输、保险、安装、调试、提供技术援助、培训、配合措施、维修响应及合同中规定招标人应承担的其它义务。

B 投标人

3 合格投标人的条件

- 3.1 除非招标文件另有规定，否则合格的投标人应为在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的企业法人，提供的产品具有先进性和可靠性及良好的售后服务；
- 3.2 完全满足招标文件的实质性要求；
- 3.3 遵守有关的国家法律、法令和条例；

4 投标人代表

指全权代表投标人参加投标活动并签署投标相关文件的人员。如果投标人代表不是法人代表，须持有《法人代表授权委托书》（详见第二章，招标格式文件）。

5 费用

无论投标过程中的做法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

C 招标文件说明

6 招标文件

招标文件由招标文件总目录所列内容，以及变更通知等，由招标人发布的关于本次招标项目的全部文件。投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。不按招标文件的要求制作的投标文件和资料，可能导致投标被拒绝。

7 对招标文件的澄清

投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清，应在本招标文件规定的时间内，以规定方式通知招标人。招标人将视情况采用适当方式予以答复。

8 招标文件的修改

8.1 在本招标文件规定的时间内，招标人无论出于自己的考虑，还是出于对投标人提问的澄清，均可对招标文件用变更通知的方式进行修改。

8.2 招标人对招标文件的修改，将以本招标文件规定的形式进行公示。所有投标人须按本招标文件规定主动关注招标相关信息，并自行承担由于疏忽而产生的一切后果。变更通知将作为招标文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

D 投标文件说明

9 要求

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求制作投标文件，并保证所提供全部资料的真实性，否则其投标可能被拒绝。

***10 投标文件计量单位和使用文字**

10.1 投标人制作的投标文件所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，均应使用中华人民共和国法定计量单位。

10.2 投标文件应使用中文编制。投标文件中必须使用其他文字的，必须附有中文译本。对于未附有中文译本和中文译本不准确的投标文件所可能引起对投标人不利的后果，招标人及招标代理机构概不负责。

***11 投标文件的组成（以下文件均需加盖公章）**

11.1. 投标文件由 11.2、11.3 和 11.4 款规定的内容共同组成

11.1.1. 上述文件需分别装订包装

11.1.2. 规定商务标文件的包装需要单独密封

***11.2. 资格标文件**

11.2.1 投标函（详见第二章，投标格式文件）；

11.2.2 法定代表人授权委托书（详见第二章，投标格式文件）；

11.2.3 投标单位情况表（详见第二章，投标格式文件）；

11.2.4 投标人《营业执照》副本复印件；

11.2.5 三个月内由其开立基本账户的银行开具的银行资信证明复印件

11.2.6 招标人在招标书中要求的证书、文件等资料；

11.2.7 生产或经营许可证或代理商资格证明复印件；

11.2.8 其他投标人认为应加入得相应文件。

***11.3. 商务标文件：**

11.4.1. 投标分项报价（详见招标清单，投标格式文件，用于唱标）；

11.4.2. 合同条款偏离表（详见第二章，投标格式文件）

12 投标文件编制要求

12.1. 投标人应将上述投标文件按本招标文件的规定编制。

12.2. 《投标分项报价》为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式填写，统一规范，不得自行增减内容。

***13 投标报价表编制要求说明**

13.1. 《投标分项报价》中的每一单项根据投标情况填写，如本单项不参与报价则填写 。

13.2. 除非招标文件另有规定，投标文件报价中的单价全部采用人民币表示。

13.3. 最低报价不能作为中标的保证。

***14 投标文件的有效期**

15.1. 在本招标文件规定的有效期内，投标文件应保持有效。

15.2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标文件的有效期。这种要求和答复都应以书面、传真、或电子邮件的形式进行。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件，按本招标文件第14条规定的投标保证金的有效期也相应延长。拒绝接受延期要求的投标人的投标将被拒绝。

***15 投标文件的签署及密封**

投标人应按本招标文件的规定签署投标文件并密封（或加密）全部或部分投标文件。

E 投标文件的递交

16 投标截止时间

17.1. 投标文件必须按本招标文件规定的投标截止时间之前以本招标文件规定的方式送达招标机构。

17.2. 招标人如果推迟投标截止时间时，应以本招标书规定的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标人和投标人的权利和义务将受到新的截止期的约束。

17.3. 在投标截止时间以后送达的投标文件，招标人将拒绝接受。

17 投标文件的修改和撤回

除非招标人有特别要求，否则投标人在提交投标文件后不可对投标文件进行修改或撤回。

18 对资格文件的初审

招标人在投标截止后，将择期在招标人派员监督下，审查投标文件是否实质性响应招标文件的要求、内容是否完整、文件签署是否齐全等。

F 开标和评标

19 技术文件评审

对于通过资格文件初审的投标人，评标委员会根据招标规定的评标办法和评标标准对技术文件进行评审。评标后根据投票评议结果确定入围商务标评标的投标人名单。

20 开商务标

20.1 招标人按本招标文件规定的时间、地点主持商务标开标。开标仪式由招标人、投标人代表及有关方面代表参加。

20.2 参加开标的投标人代表应携带本人身份证证明签名报到，以证明其出席开标会议。

20.3 投标人法定代表人或授权委托人未准时参加开标会议的视为自动放弃投标，其投标文件将不予评审，投标保证金将予以没收。

20.4 招标人在技术标评审后当众宣布商务标的入围投标人名单，未中标的投标人可在不开封（或不解密）商务标的情况下取回商务文件并离开会场。

20.5 开标时由入围的投标方依顺序与招标方工作人员共同检验投标文件的密封情况，并确认无误后由招标方工作人员当众进行开封标书。

20.6 评标委员会将对确定为实质上响应的投标文件进行审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误。除非评标委员会另有决议，否则对计算或书写错误的修正原则如下：

20.6.1 开标时，投标文件中报价表内容与投标文件中明细内容不一致的，以价格较低者为准；

20.6.2 投标文件的大写金额与小写金额不一致的，以金额小得为准；

20.6.3 如报价系统电子版与纸质标书不一致以纸质文件金额为准；

20.6.4 如果单价乘数量不等于总价，数量符合招标文件要求，以单价计算金额为准；单价金额小数点有明细错位的，应以总价为准，并修改单价；数量不符合招标文件要求的作为未实质性响应招标文件处理，该投标文件将不予以详细评审，也不得中标；

20.6.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

20.6.6 投标人不同意以上修正，则其投标资格将被拒绝。

20.7 招标人对投标文件的判定，只依据投标内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。

20.8 招标人将拒绝被确定为非实质性响应的投标，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

21 投标的澄清

21.1. 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，招标人有权在商务标开标会当场，或另择时间就投标文件中陈述不清楚之处向投标人提出询问或澄清要求。投标人必须按照招标人通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清。

21.2. 有关澄清的答复应采用书面形式，该书面答复应有投标人全权代表签署确认，并将作为投标内容的一部分。

21.3. 投标人对投标文件的澄清不得改变投标的价格（校核时发现的算术错误除外）及实质内容。

22 评标中的中立与保密

从招标公告日开始，在投标文件的审查、澄清、评价、比较以及授予合同的过程中，投标人对招标人和评标委员会成员施加影响的任何行为，一经发现，都将取消其投标或中标资格。

G 定标

23 定标准则

合同将授予其投标能够最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准，并能圆满地履行合同的，对招标人最为有利的最优投标人。

24 中标通知

24.1 确定中标单位后在投标有效期截止前，招标人将以书面形式通知中标的投标人其投标被接受。

24.2 中标通知书将成为合同的组成部分。

24.3 招标人在发出《中标通知书》的同时，招标人将中标的结果通知所有未中标的投标人。

25 合同的签订

26.1. 中标单位应按招标方规定的时间和地点，由法定代表人或授权委托人与招标人签订合同。否则按放弃中标权处理。（收到中标通知书 14 个工作日内未按时签订视为弃标）

26.2. 招标文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

K 有关本招标文件的任何疑问，可函、电下列联系方式

联系单位：天 6D2 荣盛盟固利新能源科技有限公司

联系地址（发送投标标书地址）：天津市宝坻区九园工业园阳光大道 8 号。

联系电话：13311556570

Email: tangzhipeng@mglldl.com.cn

联系人：唐智鹏

*第二章 商务标投标文件

1. 投标函
2. 投标单位情况表
3. 授权书
4. 常备辅料招标清单
5. 合同条款偏离表

备注：资格标格式文件编制详见 11.2，商务标格式文件详见 11.3

说明：

除开标一览表、技术规格偏离表、合同条款偏离表以外，对本章所有的投标文件格式，投标人可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得造成与本格式内容有实质性的违背。

1、投标函

投标函

1. 根据已收到的_____号招标文件，我单位（公司）在研究后，愿按招标文件的要求争取本次招标标的。
2. 我单位（公司）保证所提交的投标文件中所有关于投标资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，参与此次投标活动无效，并愿意承担由此而产生的一切后果。
3. 我单位（公司）保证提交的投标文件符合国家及招标人有关规定，并符合行业设计标准、规范、规程、定额及相关法律、法规的要求，并能通过有关主管部门、招标人的审查。
4. 我单位（公司）保证所提交的投标文件内容全部属实，并保证我单位（公司）如果中标，将依照招标文件以及我单位（公司）投标文件内容，与招标人签订合同。如果违背以上任何承诺，我单位（公司）同意所缴交的投标保证金由招标人或招标代理机构予以没收。
5. 我单位（公司）同意招标文件、中标通知书和我单位（公司）的投标文件将构成合同的构成要件。

投标单位（盖章）：

法人代表或授权委托人（签字、盖章）：

日期： 年 月 日

2、投标单位情况表

投标单位情况表

投标单位全称			
法定代表人		营业期限	
营业执照登记号		注册资本	人民币： 万元
营业执照有效期		单位地址	
经营范围			
税务登记证（国税）编号		证件有效期	
生产许可证编号		生产许可证有效期	
质量管理体系认证书注册号		质量标准体系	
质量管理体系认证书有效期		管理体系认证机构	
代理证书相关信息（代理填）			
职工人数		上一年度销售收入	万元
资产总计	万元	净资产	万元
上一年度实现利润	万元		
单位简历及主营业务内容			
主要客户			
单位优势及特长			
近三年来完成或正在履行的相同或类似项目合同情况			
最近2年内在经营过程中受到何种奖励或处分	（包括财政、工商、税务、物价、技监部门稽查情况和结果）		
最近3年内有无因售假、售劣或是其他原因被消费者投诉或起诉的情况及说明	（包括解决方式和结果）		
最近3年内主要负责人有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明			
产品销售业绩和市场占有率			
其他需要说明的情况			

投标单位（盖章）：

法人代表或授权委托人（签字、盖章）：

日期： 年 月 日

3、法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我 _____（姓名）系 _____（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托 _____（单位名称）的 _____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加天津荣盛盟固利新能源科技有限公司组织实施的编号为 _____ 号的招标活动。代理人在制作投标文件、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理相关的一切事务，我均予以承认。

代理人在本法定代表人授权委托书有效范围内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，除非有撤销授权委托的书面通知，本授权委托书自投标开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

委托人身份证：

被授权人身份证：

投标单位（盖章）：

法人代表或授权委托人（签字、盖章）：

联系电话：

日期： 年 月 日

5、合同条款偏离表

合同条款偏离表

序 号	合同条款序号	招 标 条 款	投 标 条 款	备 注

投标单位（盖章）：

法人代表或授权委托人（签字、盖章）：

日期： 年 月 日